

**Spett.le IV Istituto Comprensivo
"Ilaria Alpi" di Nocera Inferiore (SA)
Alla c.a. della Dirigente Scolastico
Prof. LOMBARDO Annarosaria
Email: SAIC8BV00Q@ISTRUZIONE.IT
Pec: SAIC8BV00Q@PEC.ISTRUZIONE.IT**

Oggetto: Calendario corso **Area DigComp 2.2 -Ed. 2**

Calendario del corso:

19 - 26 novembre e 3-10-17 dicembre

dalle ore 16:00 alle ore 19:00 in presenza presso il vs Istituto.

Informazioni del corso:

Tipologia: formazione sincrona

Totale ore: 15 ore

Rivolto a: personale ATA

Data inizio iscrizioni: giorno della pubblicazione su **Scuola Futura**

Data fine iscrizioni: lunedì 18 novembre 2024 (Le iscrizioni vanno confermate sulla piattaforma scuola futura dal DS)

Formatore: Gerardo Murano, Docente esperto, C.F. MRNGRD69B19B242D

Area DigCompEdu

2. Risorse digitali

3. Pratiche di insegnamento e apprendimento

5. Valorizzazione delle potenzialità dei docenti

6. Favorire lo sviluppo delle competenze digitali dei docenti

Livello di ingresso: A2. Esploratore/Base/Conosce e ne fa un uso di base

Descrizione

Il corso mira a fornire le competenze digitali che sono indispensabili per operare al meglio nella mansione di personale ATA, fornisce le conoscenze sulle basi delle innovazioni introdotte dall'agenda digitale.

Offre tutti gli strumenti, teorici e pratici, necessari per comprenderne le implicazioni che queste innovazioni comportano sull'attività quotidiana di chi lavora nella Pubblica Amministrazione

Programma:

Modulo 1

- I principi della Tecnologia dell'Informazione e della Comunicazione ITC
- Funzioni di base di uso del computer
- Strumenti di Office Automation

Associazione Sophis – Viale Brodolini n. 2 – 84091 Battipaglia (SA) C.F. 91040740655- P.I. 04595440654

Telefax 0828.333337- www.sophisacademy.it – info@sophisacademy.it

Associazione Riconosciuta iscritta al Registro Prefettizio delle Persone Giuridiche n. 509

Modulo 2

- Il diritto alla cittadinanza digitale e servizi on line
- La cittadinanza attiva attraverso le tecnologie digitali: lo SPID
- La procedura di attivazione di un'identità digitale

Modulo 3

- Scambiare informazioni via email
- gestendo la casella di posta elettronica e le applicazioni relative
- utilizzare i servizi cloud più diffusi e collaborare tramite smartphone e tablet

Modulo 4

- Definire il funzionamento della PEC e il suo valore legale
- L'utilizzo della PEC
- conoscere le varie tipologie di firma elettronica e il sigillo elettronico,

Modulo 5

- Gestire i dati personali senza violare le normative sulla privacy
- affrontare in modo adeguato le problematiche legate al tema della sicurezza informatica.

In caso di difficoltà contattare il numero di assistenza +39 3318058272

porgiamo distinti saluti.

**Associazione Sophis
Direttore Formazione**

